

学生募集要項

2016年度4月生

専門学校岡山ビジネスカレッジ 国際文化学科

□ 募集学科・募集定員

課程	学科名	修業年限	入学時期	募集定員
文化教養専門課程	国際文化学科	2年	4月期生	60名

□ 入学試験日程・願書受付期間

回	願書受付期間	試験日
第1回入学試験	1月 4日(月) ~ 1月13日(水)	1月16日(土)
第2回入学試験	1月18日(月) ~ 2月17日(水)	2月20日(土)
第3回入学試験	2月22日(月) ~ 3月15日(火)	3月22日(火)

※合格発表は、試験後郵送で通知します。

□ 出願資格

下記の基準をすべて満たす者

心身ともに健康であり、進学意欲が強い者。
日本国内の日本語教育施設を卒業見込み、または6ヶ月以上在籍している者(短期滞在を除く)。
在留資格更新が可能な者。
在学中にかかる全ての経費支払い能力のある者。

□ 選考方法

書類選考・面接・小論文・日本語学力試験

※但し日本留学試験(2015年度)の日本語200点以上、もしくは日本語能力試験N2以上取得者は日本語学力試験免除。

□ 特待生資格

下記の基準をすべて満たす志願者は特待生となります。

出席率	在籍日本語教育施設での出席率が全期間を通算して95%以上の者 ※大学等在籍者は、一定の単位取得成績の者(出願時間問い合わせのこと)
資格等	次のいずれかひとつに該当する者 ・日本留学試験(2015年度)の日本語300点以上 ・日本語能力試験N1合格スコア125点以上 ・日本留学試験(2015年度)の日本語280点以上かつ3科目合計550点以上取得

□ 入学検定料

15,000円

□ 入試に関する特典

国公立大学併願制度(学納金延納制度)

国公立大学との併願を申請すれば、国公立大学の合格発表後まで、一切の学納金の納入を延期することができます。(入学願書への記入、および併願校受験票の写しが必要)

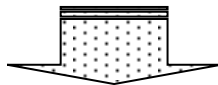
受験時学生寮無料利用制度

遠隔地からの受験生が、受験時に本校の学生寮を無料で利用できる制度です。受験日の前泊でも、後泊でも利用可能です。※事前に予約が必要です。

□学納金

通常の場合

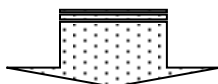
	入学金	前期授業料	後期授業料	教育充実費	合計
1年次	150,000円	200,000円	200,000円	270,000円	820,000円
2年次	—	200,000円	200,000円	270,000円	670,000円



留学生対象

留学生は入学金 50,000 円、教育充実費 70,000 円×2 年分を一律減免。

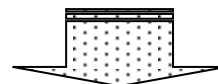
	入学金	前期授業料	後期授業料	教育充実費	合計
1年次	100,000円	200,000円	200,000円	200,000円	700,000円
2年次	—	200,000円	200,000円	200,000円	600,000円



出席率優良志願者の場合

在籍日本語教育施設での出席率が 95%以上の志願者は、入学金をさらに 50,000 円 一律減免。

	入学金	前期授業料	後期授業料	教育充実費	合計
1年次	50,000円	200,000円	200,000円	200,000円	650,000円
2年次	—	200,000円	200,000円	200,000円	600,000円



さらに特待生の場合

特待生の場合、1年次の前期授業料 200,000 円を全額免除。

	入学金	前期授業料	後期授業料	教育充実費	合計
1年次	50,000円	—	200,000円	200,000円	450,000円
2年次	—	200,000円	200,000円	200,000円	600,000円

□学納金の納入方法

振り込み時期になりましたら、こちらより振込用紙を送付します。その際振込み期日を記載します。

※銀行口座で振込みを行う場合、本人確認書類が必要になります。

合格後入学までの学納金の流れ

	初回学納金締切日	初 回 納 入 金 額【入学金・前期授業料・教育充実費】		
		留学生減免合格者	出席率優良志願者減免合格者	特待生志願者減免合格者
第1・2回試験合格者	3月4日(金)まで	500,000円	450,000円	250,000円
第3回試験合格者	合格後約1週間以内			

● 1年次後期授業料は、入学後9月下旬までに納入していただきます。【後期授業料：200,000円】

● 2年次学納金は、1年次年度末(3月)に一括納入していただきます。

○在留資格の変更・更新に必要な入学許可証の発行は、入学に必要な学納金全額納入と入学書類の提出完了以降の発行となります。

○やむをえぬ事情により、3月31日(木)(必着)までに入学辞退届(様式自由)を提出した方は、納付済みの学納金のうち、入学検定料・入学金を除いた金額を返還いたします。

国公立大学併願制度利用者

合格通知と一緒に「併願校結果通知はがき」を同封しますので、併願校合格発表後1週間以内にはがきを郵送してください。その後本校より手続き期日をお知らせします。

※入学者把握のため、必ずはがきを提出してください。1週間以内に通知がない場合、入学を辞退するものとみなします。

□出願書類等について

	出願書類	記入上の注意、その他
1	入学願書(本校所定)	・「写真」は3か月以内のもの。ヨコ3cm×タテ4cmの大きさと、無帽・正面向・背景無地の写真を添付してください。 ・「国公立大学併願制度」利用の人は、願書裏面に併願校を必ず記入してください。
2	推薦書(本校所定)	・在籍日本語教育施設の先生に記入してもらってください。
3	受験票(本校所定)	・「写真」は3か月以内のもの。ヨコ3cm×タテ4cmの大きさと、無帽・正面向・背景無地の写真を添付してください。
4	受験票送付用封筒 (本校所定)	・郵便番号、送付先住所、氏名(本人名)を正確に記入してください。切手はいりません。 ・受験票を送付するときに使いますので、封をしなくてください。
5	在籍日本語教育施設の出 席および成績証明書	・在籍日本語教育施設発行のもの。
6	経費支弁誓約書(本校所定)	・経費支弁者が直筆にて記入してください。
7	経費支出計画書(本校所定)	・本人が直筆にて記入してください。
8	在留カードもしくは 外国人登録証の写し	・表・裏ともA4でコピーしてください。
9	パスポートの写し	・顔写真のページと在留資格がわかる全てのページをA4でコピーしてください。
10	最終学歴校(本国)の卒業証 書の写し、または卒業証明 書原本	・どちらか一方を提出してください。 ・卒業証書の写しを提出した人は、試験日当日原本を受付に提出してください。 ・英語、中国語以外は日本語訳を添付してください。
11	日本留学試験の成績通知表 の写し	・11月の結果が未着の場合は、6月の結果の写しを提出してください。 11月の結果が届き次第、写しを提出してください。(6月の結果または11月の受験票の写し)
12	日本語能力試験の成績通 知表の写し	・成績未着の場合は、受験票の写しを提出してください。結果が届き次第、写しを提出してください。
13	本国の大学受験成績の写し	・日本入国時の写しを提出してください。※中国は高考成绩
14	併願校の受験票の写し	・国公立大学併願入学制度を利用する人は、受験する学校すべての受験票写しを提出してください。 ・未着の場合は、後日提出してください。
15	入学検定料	・15,000円 郵送の場合は、郵便為替にして同封するか、現金書留にして別送するか、どちらかをお願いします。※郵便為替には何も記入しないでください。 ・持参の場合は、現金でもかまいません。 ・特待生対象者は不要です。

※出願書類は本校所定の封筒に入れて提出してください。

※日本語学校在籍者以外は、提出書類が異なりますので別途問い合わせください。

□出願書類の受付について

(郵送の場合)

- ①簡易書留扱いで郵送してください。
- ②入学検定料は郵便為替で書類に同封するか現金書留で別送してください。
- ③受付期間最終日必着です。
- ④書類受付後2～3日以内に受験票を返送します。

(持参の場合)

- ①受付期間内に岡山ビジネスカレッジ第三校舎二階受付までお持ちください。
- ②入学検定料は受付時に現金または郵便為替でお支払いください。
- ③受付曜日・時間：月～金 9時～17時
(土・日・祝日は受付していません)
- ④受験票は受付時に手渡し、もしくは後日郵送します。

入試に関するお問い合わせ先

専門学校岡山ビジネスカレッジ 第3校舎

〒700-0022 岡山県岡山市北区岩田町 2-11

TEL:086-801-5007 FAX:086-801-5008